

eEDU-Verkko-oppimisen kehittäminen ESR-hankkeen rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Itä-Savon koulutuskuntayhtymä
(y-tunnus 0207390-8)
Ammattiopisto Samiedu
Pohjolankatu 4-6
57201 Savonlinna

2. Rekisteristä vastaava henkilö ja yhteystiedot

Sanna Laukkarinen, eEDU-hankkeen projektipäällikkö
Ammattiopisto Samiedu
Pohjolankatu 4-6
57201 Savonlinna
p. 050 563 1587
sanna.laukkarinen@samiedu.fi

3. Rekisterin nimi

Samiedun ja Xamk:n yhteisen eEDU-Verkko-oppimisen kehittäminen -hanke (ESR)

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Rekisterin tietoja käytetään hankkeen viestintään kuten sähköisten tiedotteiden ja tapahtuma- sekä koulutuskutsujen lähettämiseen sekä hankkeeseen liittyvään yhteydenpitoon ja hallintoon.

Henkilötiedon käsittelyn oikeusperuste on lakisääteinen tehtävä.

Keskeinen lainsäädäntö:

Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017)
Asetus ammatillisesta koulutuksesta (673/2017)
ESR-asetus (1304/2013)

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- opiskelija: opiskelijan nimi, oppilaitos, koulutusala, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja paikkakunta sekä opiskelijapalautteet.
- henkilöstö: nimi, organisaatio, työtehtävä, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja paikkakunta sekä palautteet.
- mahdolliset kumppanit: yrityksen nimi, yrityksen osoite, y-tunnus, yhteyshenkilön etu- ja sukunimi, yhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköposti ja tiedot tarjottavasta palvelusta sekä niiden laskutustiedot

Hankkeen järjestämiin koulutuksiin ja tapahtumiin osallistuvilta kerätään ESR Henkilö-palvelun raportointivaatimusten mukaisesti seuraavat tiedot: etunimi ja sukunimi, syntymäpäivä (ilman henkilötunnuksen loppuosaa), sukupuoli, katuosoite, postinumero ja postitoimipaikka, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Tiedot kerätään sähköpostitse tai ESR-henkilöjärjestelmän paperisilla lomakkeilla.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Osallistujatiedot saadaan säännönmukaisesti osallistujalta itseltään.

7. Henkilötietojen käsittelijät

Hankkeessa mukana olevien organisaatioiden työntekijät, joilla on työtehtävien mukainen oikeus käsitellä kyseisen rekisterin henkilötietoja. Lisäksi henkilötietoja käsittelevät sopimuksen mukaiset ostopalvelutuottajat (mm. verkko-oppimisympäristön toimittaja).

Käytämme säännönmukaisesti seuraavia palvelutarjoajia: Samiedun ja Xamk:n O365-palveluita (Outlook-sähköposti, Microsoft Teams-yhteistyöalusta, toimisto-ohjelmistot, Onedrive-pilvipalvelut). Olemme varmistaneet, että palveluntarjoajamme noudattavat tietosuojalainsäädäntöä.

8. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötiedot säilytetään koulutuskuntayhtymän tiedonohjaussuunnitelman ja rahoittajan ohjeistuksen mukaisesti.

9. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Luovutamme tietoja ESR-hallinnolle EURA-järjestelmän kautta hankkeen seuranta varten. ESR-hallinto on sitoutunut noudattamaan tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Sähköisiin järjestelmiin pääsy on suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Paperiset lomakkeet säilytetään kulunvalvotussa tilassa suljetussa kaapissa.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on

- oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä.
- oikeus tarkastaa tietokantaan tallennetut henkilötietonsa. Tietopyyntö osoitetaan rekisteristä vastaavalle henkilölle.
- pyytää omien tietojensa oikaisemista
- vaatia omien henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista
- vastustaa omien henkilötietojensa käsittelyä
- pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Lisätietoa:

[Ammattiopisto Samiedun tietosuojaseloste](#)

[ESR Henkilö -palvelun rekisteriseloste](#)

[ESR-hankkeiden henkilötietojen keruuohje](#)

[ESR Henkilö-lomakkeen täyttöohje](#)

[ESR Osallistujan seurantatietolomakkeet](#)